**PROTOKÓŁ POSTĘPOWANIA W TRYBIE ZAPYTANIA OFERTOWEGO W RAMACH (NAZWA FUNDUSZU)**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Zamawiający*………………………………………**(pełna nazwa zamawiającego)* |
|  | Zamówienie realizowane w ramach: projektu pt. „…………………………………………………….” o numerze umowy finansowej nr………………………  |
|  | Termin realizacji zamówienia*………………………………………………………………………………………………………………..* |
|  | Przedmiot zamówienia 1........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................... określenie przedmiotu zamówienia2…………………………………………………………………………………… określenie szacunkowej wartości zamówienia w PLN i EURO\**\*Kwota EURO jest przeliczana na PLN po kursie średnim NBP z dnia, w którym Beneficjent wysyła zapytanie do potencjalnych oferentów* |
|  | Kryteria wyboru:-……………………………………………………………………………………………………………-……………………………………………………………………………………………………………-…………………………………………………………………………………………………………… |
|  | Miejsce publikacji zapytania ofertowego ............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................*obowiązek publikacji ogłoszenia co najmniej na stronie internetowej Beneficjenta* |
|  | Zapytania ofertowe zostały wysłane do następujących potencjalnych oferentów:1……………………………………………………………………………………………………………..2……………………………………………………………………………………………………………..3……………………………………………………………………………………………………………..4……………………………………………………………………………………………………………*obowiązek przesłania zapytania ofertowego do co najmniej 3 potencjalnych oferentów* |
|  | Uzasadnienie wyboru ........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................ *uzasadnienie wyboru zgodnie z kryteriami*  |
|  | Osoby wykonujące czynności związane z przeprowadzeniem postępowania1……………………………………………………………………………… 2……………………………………………………………………………….3……………………………………………………………………………....*mię i nazwisko, pełniona funkcja* |
|  | Oświadczenie* + Zamawiający podjął wszelkie starania w celu uniknięcia konfliktów interesu.
	+ Beneficjent zastosował się do zasad jawności, przejrzystości oraz równego traktowania potencjalnych kontrahentów
	+ W przypadku wątpliwości, co do ewentualnego wystąpienia konfliktu interesu, Beneficjent dysponuje dokumentacją przedstawiającą sposób postępowania, który wyklucza ryzyko wystąpienia konfliktu interesu, który to konflikt mógłby mieć wpływ na bezstronne udzielenie zamówienia i wykonanie umowy.
 |
|  | Załączniki do protokołuNastępujące dokumenty stanowią załączniki do protokołu *(wymienić wszystkie załączniki)*:1. Zapytania ofertowe
2. Wydruk ogłoszenia
3. Inne *(proszę wymienić)………………………………………………….*
 |
|  | Osoba sporządzająca protokół*………………………………………………………………………………………………….* *imię i nazwisko osoby sporządzającej protokół*  ………………………………………………………………………………………  *miejscowość i data* |