|  |
| --- |
| PROTOKÓŁ POSTĘPOWANIA W TRYBIE ZAPYTANIA OFERTOWEGO W RAMACHFUNDUSZU AZYLU, MIGRACJI I INTEGRACJI |
|  | ZamawiającyNazwa organizacji:Adres:E-mail:Tel.: |
|  | Zamówienie realizowane:w ramach projektu pt. „……………………………………………………………………………..”, finansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Funduszu Azylu, Migracji i Integracji. |
|  | Tytuł i ew. nr zamówienia: |
|  | **Szacunkowa wartości zamówienia w PLN:** |
|  | Warunki udziału w postępowaniu lub wykaz kwalifikacji wymaganych i pożądanych[[1]](#footnote-1):1…………………………..…..2………………………….……… |
|  | Kryteria preselekcji (jeśli dotyczy):1 ………………………………..... |
|  | Kryteria oceny ofert[[2]](#footnote-2) (oraz wagi i sposób przyznawania punktów):1…………………………..…..2………………………….……… |
|  | Miejsce i data publikacji ogłoszenia o zamówieniu (jeśli dotyczy):Data wysłania zapytań ofertowych (jeśli dotyczy): |
|  | Zapytania ofertowe zostały wysłane do następujących potencjalnych oferentów (jeżeli dotyczy):

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa i adres wykonawcy | Data przekazania zapytania ofertowego do wykonawcy | Forma przekazanego zapytania ofertowego | Uwagi |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |

 |
|  | Nadesłane oferty, sposób i termin złożenia[[3]](#footnote-3)W terminie do dnia …………20..… r. do godz. ………. przedstawiono poniższe oferty:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Lp.. | Nazwa i adres wykonawcy | Cena brutto | Uwagi |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| ... |  |  |  |

 |
|  | Oferty spełniające warunki udziału w postępowaniu/kwalifikacje wymagane i liczba przyznanych punktów zgodnie z kryteriami oceny ofert[[4]](#footnote-4). Wskazanie wykonawców zaproszonych do drugiego etapu postępowania w wyniku preselekcji.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa i adres wykonawcy | Cena brutto | Liczba punktów | Uwagi |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |

 |
|  | Wykaz osób zaproszonych do drugiego etapu postępowania w wyniku preselekcji i przyznana punktacja na drugim etapie postępowania.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa i adres wykonawcy | Cena brutto | Liczba punktów uzyskana na drugim etapie | Uwagi |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |

 |
|  | Wskazanie oferty najkorzystniejszej i uzasadnienie wyboru ..................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................*uzasadnienie wyboru zgodnie z kryteriami oceny ofert* |
|  | Osoby wykonujące czynności związane z przeprowadzeniem postępowania1……………………………………………………………………………… 2……………………………………………………………………………….3……………………………………………………………………………....*imię i nazwisko, funkcja pełniona w procedurze, funkcja pełniona w organizacji Zamawiającego* |
|  | Oświadczenie1. Zamawiający podjął wszelkie starania w celu uniknięcia konfliktów interesu.
2. Zamawiający zastosował się do zasad jawności, przejrzystości, uczciwej konkurencji oraz równego traktowania potencjalnych kontrahentów.
3. W przypadku wątpliwości, co do ewentualnego wystąpienia konfliktu interesu, Zamawiający dysponuje dokumentacją przedstawiającą sposób postępowania, który wyklucza ryzyko wystąpienia konfliktu interesu, który to konflikt mógłby mieć wpływ na bezstronne udzielenie zamówienia i wykonanie umowy.

Postępowanie zostało przeprowadzone z uwagi na brak obowiązku zastosowania ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.).*………………………………………………………………………………………………….**Imię, nazwisko i podpis Zamawiającego**miejscowość i data* |
|  | Załączniki do protokołuNastępujące dokumenty stanowią załączniki do protokołu:1. Oświadczenia o braku konfliktu interesów osób wykonujących czynności związane z przeprowadzeniem postępowania.
2. Zapytanie ofertowe wraz z dowodem ich przesłania potencjalnym wykonawcom[[5]](#footnote-5).
3. Wydruk strony internetowej z zamieszczonym ogłoszeniem o zamówieniu lub kopia ogłoszenia z prasy[[6]](#footnote-6).
4. Złożone oferty.
5. Inne *(należy wymienić).*
 |
|  | Podpis osoby/osób dokonujących wyboru oferty oraz podpis osoby sporządzającej protokół*………………………………………………………………………………………………….**Imię, nazwisko i podpis* *miejscowość i data**………………………………………………………………………………………………….**Osoby dokonujące wyboru oferty**………………………………………………………………………………………………….**Osoba sporządzająca protokół: imię, nazwisko i podpis* *miejscowość i data* |

Załącznik 1.

|  |
| --- |
| Oświadczenie o braku konfliktu interesów osób wykonujących czynności związane z przeprowadzeniem postępowania |
| Nazwa i numer zamówienia: Data ogłoszenia o zamówienia/wysłania zapytań ofertowych:   |
| Ja, niżej podpisany (-a) ..................................................................... *(imię, nazwisko),* upoważniony (-a) do ......................................................................... ............................................................................................. *(wpisać wykonywaną czynność).*w związku z wykonywaniem czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia niniejszym oświadczam, że:1) nie mam bezpośrednio lub pośrednio interesu finansowego, ekonomicznego lub innego interesu osobistego, który postrzegać można jako zagrażający mojej bezstronności i niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia;2) nie występuję w postępowaniu jako wykonawca;3) nie sprawuję jednocześnie u wykonawcy funkcji decyzyjnych; 4) nie posiadam udziałów u wykonawcy, bez względu na ich wielkość;5) nie jestem zaangażowany po stronie wykonawcy w realizację projektu.Ponadto oświadczam, iż w przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wskazanych w pkt 1-5, nie będę wykonywał (-a) żadnych czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeśli wykonywałem (-am) je wcześniej powstrzymam oraz wyłączę się z wykonywania jakichkolwiek dalszych czynności w postępowaniu oraz nie będę wpływał (-a) na wynik tego postępowania.(miejscowość)........................................ dnia ......…. r.............................................................*(podpis)* |
| W związku z zaistnieniem okoliczności, o której mowa w pkt[[7]](#footnote-7) ...... podlegam wyłączeniu z niniejszego postępowania. ................ dnia ..…............... r.  ............................................................ *(podpis)*  |

1. Wypełnić w przypadku żądania określonego warunku, np. wykształcenie, kwalifikacje, doświadczenie, lub posiadane uprawnienia itp. [↑](#footnote-ref-1)
2. Kryterium oceny ofert w zależności od rodzaju zamówienia, stanowi cena lub cena i inne kryteria.

Zamawiający samodzielnie określa kryteria wraz z informacją o wagach punktowych przypisanych do poszczególnych kryteriów oceny ofert oraz sposobu przyznawania punktów. Można przyjąć wiele kryteriów, określając ich wagę lub tylko jedno kryterium. Zamawiający dokona wyboru oferty w oparciu o kryteria oceny ofert. [↑](#footnote-ref-2)
3. [↑](#footnote-ref-3)
4. W przypadku gdy zamawiający nie umieścił ogłoszenia o zamówieniu tylko wysłał zapytanie ofertowe do co najmniej 3 potencjalnych oferentów musi uzyskać dwie ważne oferty niepodlegające odrzuceniu (chyba że w wyniku powtórzonej procedury wyboru ofert uzyskał jedną ważną ofertę). [↑](#footnote-ref-4)
5. Jeśli dotyczy [↑](#footnote-ref-5)
6. Jeśli dotyczy. [↑](#footnote-ref-6)
7. Należy podać właściwy punkt i podpisać się tylko jeśli wystąpiła okoliczność uzasadniającą wyłączenie się z postępowania. [↑](#footnote-ref-7)